

Leiter IT-Einkauf (m/w/d) in Teilzeit

Das sind wir

Wir, die WIVERTIS GmbH, sind als 100-prozentige Tochtergesellschaft der Landeshauptstadt Wiesbaden deren zentraler IT- und Digitalisierungsdienstleister.

Ein spannendes Unternehmen, wenn es um die Modernisierung und Digitalisierung in der öffentlichen Verwaltung und um die Verbesserung der Bürgerservices in Wiesbaden geht. Unsere IT-Serviceangebote reichen von unseren Rechenzentrums- und Clouddienstleistungen über das Betreiben der städtischen Netzwerke, der Telefonie & Collaborationssysteme bis hin zur Betreuung vielfältiger Applikationen und den Endgeräten, nicht zu vergessen IT-Security Services.

Über ihren Einkauf versorgt die WIVERTIS unter anderem alle (ca. 6000) Mitarbeiter*innen der LHW mit dem IT-Equipment, welches sie für ihre Arbeit benötigen. Dazu kommt die Beschaffung und Verwaltung von Hardware und Lizenzen, sowie der Einkauf von Unterstützungsleistungen für IT-Projekte.

Damit unterstützt du uns

- Disziplinarische und fachliche Führung des operativen Einkaufs (2 Personen)
- Konzeptionierung und Aufbau des strategischen Einkaufs für die WIVERTIS
- Aufbau eines strategischen Lieferantenmanagementsystems
- Etablierung moderner Beschaffungsprozesse
- Verantwortung für die Durchführung von (vorrangig) IT-Beschaffungen mittels Ausschreibung, Angebotseinholung und Vertrags- sowie Preisverhandlungen
- Strategische und operative Durchführung von Bieter- und Verhandlungsgesprächen

Das bringst du mit

- Abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium in BWL, Wirtschaftswissenschaften oder Informatik oder eine kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikationen
- Du besitzt Projekt- und Vertragsmanagementkenntnisse
- Erfahrung im Umgang mit SAP
- Nachweisliche Erfahrung im IT-Einkauf
- Verständnis für IT-Lizenzmanagement (fachlich und rechtlich)
- Idealerweise erste Erfahrungen in ITIL-Prozessen
- Teamfähigkeit, strukturierte Arbeitsweise und ein hohes Maß an Selbstständigkeit
- Erfahrungen in Führung und Entwicklung eines Teams

Damit überzeugen wir

- Gestaltungsspielraum innerhalb deines Aufgabengebietes
- Offene Unternehmenskultur mit kurzen Wegen
- Flexible Arbeitszeiten mit Option auf Homeoffice
- Exzellente Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Jobticket und Businessbike
- Zusätzliche Altersvorsorge (Zusatzversorgungskasse Stadt Wiesbaden)

Du findest dich in der Beschreibung wieder, dann freuen wir uns auf deine Bewerbung unter: bewerbung@wivertis.de